ПРИНЯТО

Управляющим советом

Протокол
от «02» августа 2021 г. № 4

Председатель

_____ С.Ю.Борисов

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «03» 08 2021 г № 150-ОД

Директор ГБОУ СОШ № 7
города Похвистнево

_____ Козлов Д.А.

П Р А В И Л А

**внутреннего распорядка обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы №7
рода Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области
(в новой редакции)**

РАССМОТРЕНО
Советом родителей
Протокол
от «02» августа 2021 г. № 4

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся
Протокол
от «02» августа 2021 г. № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее - учреждение).

1.2.Правила регламентируют права и обязанности обучающихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности учащихся и других участников образовательных отношений.

1.3.Правила определяют основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения в учреждении: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах учреждения и на его территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения учащихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.4.Правила способствуют поддержанию порядка в учреждении, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности.

2. Права и обязанности учащихся

2.1.Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими правилами, возникают у лица, принятого на

обучение в учреждение, с даты, указанной в распорядительном акте о приёме лица на обучение.

2.2.Обучающимся предоставляются академические права на:

2.2.1.Получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.2.Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования, формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.2.3.Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.2.4.Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения.

2.2.5.Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением (после получения основного общего образования).

2.2.6.Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.2.7.Зачет учреждением, в установленном ею порядке, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2.8.Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.2.9.Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.2.10.Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

2.2.11.Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.2.12.Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2.13.Участие в управлении учреждением в порядке, установленном Уставом учреждения.

2.2.14.Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении.

2.2.15.Обжалование нормативных правовых актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.16.Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой учреждения.

2.2.17.Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.2.18.Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

2.2.19.Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

2.2.20.Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотреных учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.2.21.Создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.2.22.Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.2.23.В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.24.Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.2.25.Иные академические права установленные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4.Обучающиеся обязаны:

2.4.1.Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.4.2.Выполнять требования Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4.3.Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.4.4.Уважать честь и достоинство других учащихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

2.4.5.Бережно относиться к имуществу учреждения.

2.4.6.Иные обязанности учащихся, не предусмотренные настоящими правилами, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.Общие правила поведения

3.1.Обучающиеся приходят в учреждение за 15 – 20 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

3.2.Опоздавшие обучающиеся регистрируются дежурным администратором или учителем, получают запись об опоздании в дневник. К занятиям опоздавшие обучающиеся допускаются только с разрешения учителя.

3.3.Обучающиеся поднимаются в учебные кабинеты за 10 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

3.4.Обучающиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с установленным классным руководителем или учителем-предметником планом, составленным с учетом психофизических особенностей обучающихся.

3.5.Обучающиеся являются в учреждение с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

3.6.Обучающиеся приходят в учреждение в соответствии с положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

3.7.Не разрешается нахождение в помещениях учреждения обучающихся в верхней одежде.

3.8.Обучающиеся учреждения проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Обучающиеся уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся – младшим, мальчики – девочкам.

3.9.Обучающиеся берегут имущество учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, несут материальную ответственность за его порчу. Обучающимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество.

3.11.Обучающиеся ведут себя в Школе дисциплинированно, не совершают противоправных действий. К противоправным действиям относятся:

3.11.1.Рукоприкладство, нанесение побоев, избиение.

3.11.2.Угроза, запугивание, шантаж.

3.11.3.Моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков.

3.11.4.Нецензурная брань.

3.11.5.Вымогательство, воровство.

3.11.6.Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

3.12.Нельзя приносить в учреждение и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды, спиртные напитки.

Совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих,

3.13.В учреждение нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

3.14. В учреждение нельзя приносить ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно, деньги.

3.15.Запрещается:

3.15.1.Находиться в рекреациях учреждения во время учебных занятий.

3.15.2.Брать ключи от кабинетов без разрешения учителя, закрываться в классах, самовольно открывать окна.

3.16.Учащиеся не могут самовольно покидать Школу до окончания уроков.

3.16.1.Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение классного руководителя или лица, заменяющего его. Разрешение записывается в дневнике, рядом ставится подпись родителей (законных представителей).

3.17.В случае пропуска занятий или плановых общешкольных мероприятий по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

3.17.1.Уважительными причинами отсутствия считаются:

1) личная болезнь (предоставляется справка);

2) посещение врача (представляется справка);

3) экстренные случаи в семье, требующие личного участия

(подтверждается заявлением родителей (законных представителей).

После перенесенного заболевания обучающиеся допускаются к посещению занятий при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Истребование образовательным учреждением от обучающегося (его законных представителей) медицинского заключения (медицинской справки) является обязательным даже в том случае, если период отсутствия обучающегося по болезни составил 1 сутки.

Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

4.Правила поведения на уроках

4.1.При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.2.Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

4.3.Если обучающийся хочет задать учителю вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

4.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

4.5.По окончании урока, обучающийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю. Обучающиеся Школы при ведении дневника руководствуются правилами, записанными в нём. Обучающиеся должны аккуратно вести дневник. Дневник сдаётся на проверку классному руководителю и даётся на подпись родителям. Расписание в дневнике записывается на неделю вперёд.

4.6.При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

4.7.Обучающимся запрещается:

4.7.1.Пользоваться на уроках переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми во время уроков.

4.7.2.Приносить компьютерные игры (программы).

4.7.3.Пользоваться Интернетом без разрешения администрации учреждения.

4.8.В случае опоздания на урок обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.Правила поведения на переменах, до и после уроков

5.1.Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

5.2.Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан:

5.2.1.Навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из класса.

5.2.2.Подчиняться требованием педагога и работников учреждения.

5.2.3.Во время перемен, до и после уроков обучающийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

5.3.Обучающимся запрещается во время перемен:

5.3.1.Бегать по лестницам и коридорам вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр.

5.3.2.Сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон.

5.3.3.Вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям.

5.3.4.Открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп.

5.3.5.Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

5.3.6.Употреблять непристойные выражения и жесты, кричать шуметь, мешать отдыхать другим.

5.3.7.Толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы.

5.3.8.Играть в игры, опасные для жизни и здоровья.

5.3.9.Курить в помещениях и на территории Школы.

5.3.10.Употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

6.Правила поведения дежурного класса

6.1.Класс начинает дежурство за 30 минут до начала уроков.

6.2.Дежурный класс в течение смены отвечает за порядок в учреждении, применяет к нарушителям меры, предусмотренные Уставом учреждения и Правилами. В случае если нарушитель не установлен, меры по устранению нарушений предпринимает дежурный класс.

6.3.Обязанности дежурного по классу:

6.3.1.Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу.

6.3.2.Находятся в кабинете во время перемен.

6.3.3.Обеспечивают порядок в кабинете.

6.3.4.Дежурные помогают учителю подготовить кабинет для следующего урока.

6.3.5. Во время перемены дежурный учащийся (учащиеся) проветривает кабинет, помогает учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздает тетради по просьбе учителя.

6.4.Обязанности дежурного обучающегося по учреждению:

6.4.1.Дежурство осуществляется учащимися 5-х-9-х классов.

6.4.2.В обязанности дежурного входит:

1) проверять сменную обувь у учащихся при входе в учреждение;

2) помогать раздеваться учащимся младших классов;

3) следить за порядком в раздевалках;

4) обеспечивать чистоту и порядок на закрепленных за ними участках учреждения;

5)оказывать необходимую помощь в организации учебно-воспитательного процесса учителям и администрации учреждения.

6.4.3.Ежедневно, по окончании уроков, дежурные приводят в порядок закрепленные за ними участки учреждения и сдают их классному руководителю или дежурному администратору.

6.4.4.Дежурный не имеет право применять физическую силу при пресечении нарушений со стороны учащихся.

7. Правила поведения в гардеробе

7.1.Обучающиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб.
Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку – вешалку и опознавательную метку. Обувь помещается в специальный мешок с ручкой-петелькой.
Мешок для обуви должен быть прочным, не промокающим, подписанным.
7.2.В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи и иные ценности; в рукавах – шапки, шарфы, перчатки и варежки.
7.3.На уроках гардероб не работает. Прием и выдача одежды осуществляется обучающимися дежурного класса (2 человека) в соответствии с расписанием уроков.
7.4.По окончании уроков учащийся сдаёт номерок и получает одежду с обувью. В случае утраты номерка или одежды учащийся обращается к дежурному администратору.
7.5.В гардеробе по очереди обслуживается только один человек, размещение одежды нескольких человек на один номерок запрещается. Выдача одежды в одни руки по нескольким номерам не производится.
7.6.В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать, т.к. гардероб является зоной повышенной опасности.
7.7.Одежду сдают и получают в порядке общей очереди, которую нельзя нарушать.

8.Правила поведения в раздевалках спортивного зала

8.1.Обучающиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.
8.2.Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.

8.3.Обучающиеся аккуратно размещают портфель, одежду и обувь в шкафчиках.

8.4.В раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. они являются зоной повышенной опасности.

8.5.Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.

8.6.По окончании урока обучающиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки. Использовать помещение раздевалок не по назначению запрещается.

8.7.В случае пропажи или порчи вещей учащийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

8.8.На занятия физической культурой обучающиеся допускаются только в спортивных форме и спортивной обуви.

8.9.Обучающиеся без соответствующей формы находятся в спортивном зале, но к занятиям не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

8.10.Без разрешения учителя в спортивный зал обучающиеся не входят. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой, обязательно присутствуют в зале.

9.Правила поведения в столовой

9.1.Обучающиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.

9.2.В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.

9.3.Дежурные обучающиеся по столовой убирают посуду и столовые приборы после принятия пищи.

9.4.Пища принимается за столами. Есть стоя и выносить пищу из столовой запрещается.

9.5.Обучающиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии:

9.5.1.Перед едой тщательно моют руки с мылом и сушат их.

9.5.2.Не принимают пищу и питьё из одной посуды с другими.

9.5.3.Не пользуются вместе с другими одними столовыми приборами.

9.5.4.Кладут еду на тарелку, а не на поверхность стола.

9.5.5.Не оставляют за собой на столах грязную посуду.

9.5.6.Находятся в помещении столовой без верхней одежды.

9.6.Обучающимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

9.7.Для обеспечения питьевого режима на раздаче имеется свежая питьевая вода.

9.8.Порядок в обеденном зале поддерживает дежурный учитель. Требования взрослых, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Правилам учреждения, выполняются учащимися беспрекословно.

9.9.Обучающиеся соблюдают во время приёма пищи высокую культуру питания:

9.9.1.Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования.

9.9.2.Не разговаривают, тщательно прожёвывают пищу.

9.9.3.Проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

10.Поведение во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий

10.1.Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа учащихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий.

10.2.Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

10.3.Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

10.4.Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

10.5.Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

10.6.Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

11.Порядок применения поощрений

11.1.Учащиеся обучающиеся поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной деятельности; участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо учреждения; благородные поступки.

11.2.Применение мер поощрения осуществляется по решению органов управления учреждением.

11.3.К обучающимся учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

11.3.1.Объявление благодарности.

11.3.2.Награждение Почетной грамотой, благодарственным письмом.

11.3.3.Награждение ценным подарком или денежной премией

11.3.4.Занесение фамилии учащегося на Доску Почёта.

11.3.5.Представление обучающегося к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.

11.3.6.Награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

11.3.7.Представление к награждению золотой или серебряной медалью.

11.3.8.Награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся.

11.4.Процедура применения поощрений:

1) объявление благодарности обучающемуся, награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося, могут применять все педагогические работники учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом;

2) награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом может осуществляться администрацией учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне учреждения, города и (или) округа;

3) награждение ценным подарком или денежной премией осуществляется из внебюджетных средств по представлению заместителей директора по учебной или воспитательной работе на основании приказа учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне города, Северо-Восточного округа, России;

4) представление к награждению похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении», золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического Совета учреждения на основании действующего законодательства.

5) представление к награждению благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащихся осуществляется на основании решения Управляющего Совета учреждения.

11.4.1.Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) и работников учреждения.

12.Порядок применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания

12.1.Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

12.2.Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

12.3.Порядок применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в учреждении мер дисциплинарного взыскания.

12.4.Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

12.4.1.По образовательным программам начального общего образования.

12.4.2.С ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.5.Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

12.6.За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из учреждения.

12.7.За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.8.При выборе меры дисциплинарного взыскания учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

12.9.Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

12.10.До применения меры дисциплинарного взыскания учреждение должно затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающегося не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.11.Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 12.9.

12.12.Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения. Отчисление несовершеннолетнего обучающегочя как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

12.13.Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся-детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с

согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета опеки и попечительства.

12.14.Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учреждение незамедлительно обязано проинформировать Северо-Восточное управление образования.

12.15.Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения.

12.16.Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучвающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

12.17.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.18.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.19.Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.20.Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, представительных органов обучающихся или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

13.Возмещение ущерба, причиненного имуществу учреждения

13.1.Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией учреждения родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу учреждения на основании представления заведующего хозяйством.

13.2.Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

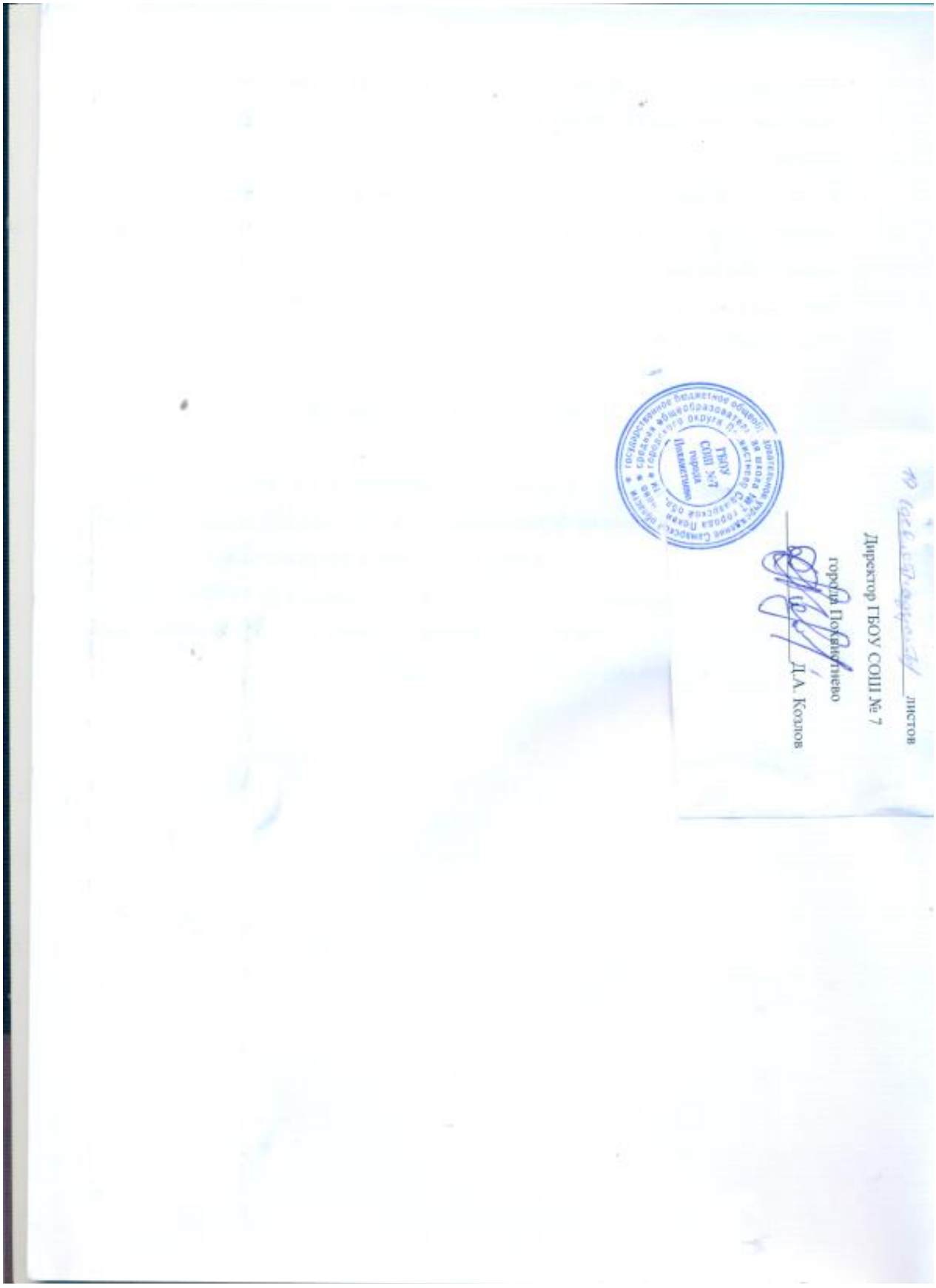
Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями). Если они не докажут, что вред возник не по их вине.

14.Заключительные положения

14.1.Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся учреждения, независимо от формы обучения, а также на обучающихся других образовательных учреждений на время пребывания в учреждении.

14.2.Данные Правила доводятся до сведения обучающихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.



ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево, CN=Дмитрий Козлов, E=school7_phv@samara.edu.ru
009250aeeba4d51648
2021.08.04 12:37:02+04'00'