	V IDEI MAEITO		
Управляющим советом	Приказом от «12» октября 2022 г. № 261-од		
Протокол от «30» августа 2022 г. № 1	И.о. директора ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево		
Председатель С.Ю.Борисов	Кондратенко Е.М.		

**УТВЕРЖЛЕНО** 

#### Порядок

уничтожения и обезличивания персональных данных государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средняя общеобразовательная школа № 7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

Принято:

принято

Педагогическим советом

Протокол № 1 от «29»августа 2022 г.

#### 1. Общие положения

Порядок уничтожения персональных данных в ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево (далее — Порядок) устанавливает способы уничтожения и обезличивания носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, а также лиц, уполномоченных проводить эти процедуры.

Настоящий Порядок разработан на основе Федерального закона от 29.122012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

# **2. Правила уничтожения носителей, содержащих персональные данные** Уничтожение носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, должно соответствовать следующим правилам:

- быть конфиденциальным, исключая возможность последующего восстановления;
- оформляться юридически, в частности, актом о выделении к уничтожению носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных (Приложение № 1), и актом об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных;
- должно проводиться комиссией по уничтожению персональных данных;
- уничтожение должно касаться только тех носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, которые подлежат уничтожению в связи с истечением срока хранения, достижением цели обработки указанных персональных данных либо утратой необходимости вих достижении, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей.

#### 3. Порядок уничтожения носителей, содержащих персональные данные

Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по истечении срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, а также в иных случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются комиссией по уничтожению персональных данных, утвержденной приказом директора МБОУ «Гатчинская СОШ № 7» (далее – Комиссия).

Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются Комиссией в сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Комиссия производит отбор носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, с указанием оснований для уничтожения.

На все отобранные к уничтожению материалы составляется акт по форме, приведенной в Приложении № 1 к Порядку. В акте исправления не допускаются. Комиссия проверяет наличие всех материалов, включенных в акт.

По окончании сверки акт подписывается всеми членами Комиссии и утверждается ответственным за организацию обработки персональных данных.

Уничтожение носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, производится в присутствии всех членов Комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полнотууничтожения перечисленных в акте носителей.

Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, осуществляется путем измельчения на мелкие части, исключающие возможность последующего восстановления информации Измельчение осуществляется с использованием шредера (уничтожителя документов);
- хранящихся на ПЭВМ и (или) на перезаписываемых съемных машинных носителях информации, используемых для хранения информации вне ПЭВМ (флеш-накопителях, внешних жестких дисках, CD-дисках и иных устройствах), производится с использованием штатных средств информационных и операционных систем;
- уничтожение персональных данных, содержащихся на машиночитаемых носителях, которые невозможно уничтожить с помощью штатных средств информационных и операционных систем, производится путем нанесения носителям неустранимого физического повреждения, исключающего возможность их использования, а также восстановления данных, в том числе путем деформирования, нарушения единой целостности носителя.

### 4. Порядок оформления документов об уничтожении персональных данных

Об уничтожении носителей, содержащих персональные данные, Комиссия составляет и подписывает акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных.

Акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, утверждается директором ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево.

Акт о выделении документов, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, к уничтожению и акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных в те-

чение срока хранения, предусмотренного номенклатурой дел,затем акты передаются в архив ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево.

#### 5. Порядок обезличивания персональных данных

В случае невозможности уничтожения персональных данных они подлежат обезличиванию, в том числе для статистических и иных исследовательских целей.

Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- замена части данных идентификаторами;
- обобщение, изменение или удаление части данных;
- деление данных на части и обработка в разных информационных системах;
- перемешивание данных.

Ответственным за обезличивание персональных данных является работник, ответственный за организацию обработки персональных данных.

Решение о необходимости обезличивания персональных данных и способе обезличивания принимает ответственный за организацию обработки персональных данных.

Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

При использовании процедуры обезличивания не допускается совместное хранение персональных данных и обезличенных данных.

В процессе обработки обезличенных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, может производиться деобезличивание. После обработки персональные данные, полученные в результате такого деобезличивания, уничтожаются.

## Акт о выделении к уничтожению носителей, содержащих персональныеданные субъектов персональных данных

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево)

УТВЕРЖДАЮ
Ответственный за организацию обработки персональных данных ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево

(ГБОУ (	СОШ №	7 города Похви	стнево)			
				<b>«</b>	<i>»</i>	Ф.И.О. подпись 2022 год
Акт №	_ от «	<u> </u>	2022 год			
нию) но	сителей,	уничтожению содержащих вперсональных	персональные			

На основании требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и локальных нормативных актов ГБОУ СОШ № 7 города Похвистнево комиссия по уничтожению (обезличиванию) персональных данных отобрала к уничтожению (обезличиванию) носители, содержащие персональные данные:

№ п/ п	Заголовок де- ла(групповой заголовок до- кументов)	Носи-	Ном ер опи с и	Но- мер ед. хр. по описи	Коли- чес тво ед. хр.	Сроки хранения и номера статей по перечню	Приме- ча ние
1	2	3	4	5	6	7	8
<	<>	<>	<	<	<	<>	<
····			>	>	>		>
7					1	1 год, ста-	_
						тья 693	
8					12	5 лет, ста-	_
						тья	
						586	
<	<>	<>	<	< >	<	<>	<
 >			>	>	>		>

Итого: \_\_единиц

ставе:	
Ответственный за организацию обработки персональных данных	 
Заведующий хозяйством	 
Юрисконсульт	 

Комиссия в со-