

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол № 5 от 24.05.2024 г.
Председатель Управляющего
совета
Борисов С.Ю.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «02» июля 2024 г. № 200-од
Директор ГБОУ СОШ № 7
города Похвистнево
Назаров С.Н.

Положение
об управляющем совете
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 7 города
Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области
(в новой редакции)

Принято с учетом мнения
Совета родителей
(законных представителей)
Протокол от
24.05.2024 год № 5

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол от
24.05.2024 год № 5

Принято Конференцией участников
образовательных отношений
Протокол № 4 от 22.05.2024 г.

Принято педагогическим советом
Протокол № 9 от 22.05.2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 7 города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее – учреждение).

1.2. Управляющий совет создается в целях расширения общественного участия в управлении учреждением.

1.3. Управляющий совет является коллегиальным представительным органом самоуправления учреждения.

1.4. В своей деятельности управляющий совет руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами учреждения.

2. Структура управляющего совета. Порядок его формирования

2.1. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) воспитанников и (или) учащихся, работников учреждения и учащихся.

2.2. Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников и (или) учащихся не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ от общего числа членов Управляющего совета.

2.3. Суммарная доля работников не может составлять более $\frac{1}{3}$ от общей численности Управляющего совета. При этом работники не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской 20

общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) воспитанников и (или) учащихся.

2.4. Директор учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

2.5. В состав Управляющего совета могут входить представители органа местного самоуправления, предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и иные лица, предложенные для включения путём кооптации в члены Управляющего совета учреждения.

2.6. Общая численность Управляющего совета составляет 15 человек.

2.7. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета.

2.8. Учащийся учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

2.9. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

2.10. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов.

2.11. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников 21 образовательных отношений и работников учреждения.

2.12. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.13. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

2.14. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать трёх лет.

3. Компетенция управляющего совета

3.1. Рассмотрение предложений по внесению изменений в устав учреждения.

3.2. Согласование локальных нормативных актов учреждения в соответствии со своей компетенцией.

3.3. Рассмотрение предложений по стратегии развития учреждения.

3.4. Согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией учреждения.

3.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.6. Согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией учреждения, осуществление контроля за их качеством.

3.7. Согласование режима работы учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов учреждения.

3.8. Согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

3.9. Согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора учреждения, достигнутых за контрольный период.

3.10. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников, учащихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.11. Согласование ежегодного отчёта о результатах самообследования учреждения.

4. Обязанности и ответственность членов управляющего совета

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Члены управляющего совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Решения управляющего совета, противоречащие Уставу учреждения, положениям договора учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

4.4. В случае возникновения конфликта между управляющим советом и директором учреждения (несогласия директора с решением управляющего совета и (или) несогласия управляющего совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

4.5. Члены управляющего совета обязаны посещать его заседания. Член управляющего совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению управляющего совета.

4.6. Член управляющего совета выводится из его состава по решению управляющего совета в следующих случаях:

- пожеланию члена управляющего совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом управляющего совета, если они не могут быть кооптированы (и (или) не кооптируются) в состав управляющего совета после увольнения;
- в связи с окончанием учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в управляющем совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и (или) не кооптируется) в члены управляющего совета после окончания учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в управляющем совете.

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена управляющего совета в работе управляющего совета: лишение родительских прав; судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.7. Выписка из протокола заседания управляющего совета с решением о выводе члена управляющего совета направляется учредителю.

4.8. После вывода (выхода) из состава управляющего совета его члена управляющий совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

4.9. Решения управляющего совета оформляются протоколами, которые ведет секретарь управляющего совета и подписываются председателем управляющего совета.